

**КРАЕВОЕ ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ЗДРАВООХРАНЕНИЯ
«ТАЙМЫРСКАЯ МЕЖРАЙОННАЯ БОЛЬНИЦА»**

ПРИКАЗ

27.01.2025

№ 62/1

«О проведении профилактических медицинских осмотров и диспансеризации определенных групп взрослого населения»

- В соответствии со статьей 46 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», Постановлением Правительства РФ от 27 декабря 2024 г. № 1940 «О Программе государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», на основании приказа Минздрава РФ от 27.04.2021г. № 404н «Об утверждении Порядка проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения» (далее – приказ № 404н), приказа Минздрава РФ от 28.09.2023г. № 515н «О внесении изменений в порядок проведения профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения», приказа Минздрава РФ от 01.07.2021г. № 698н «Об утверждении Порядка направления граждан на прохождение углубленной диспансеризации, включая категории граждан, проходящих углубленную диспансеризацию в первоочередном порядке», приказа Минздрава России от 10.11.2020г. N1207н "Об утверждении учетной формы медицинской документации N 131/у "Карта учета профилактического медицинского осмотра (диспансеризации)", порядка ее ведения и формы отраслевой статистической отчетности N 131/о "Сведения о проведении профилактического медицинского осмотра и диспансеризации определенных групп взрослого населения", порядка ее заполнения и сроков представления", приказа Министерства здравоохранения Красноярского края от 20.01.2025г. № 52–орг., с целью организации проведения профилактических медицинских осмотров, диспансеризации определенных групп взрослого населения, диспансеризации с целью оценки репродуктивного здоровья женщин и мужчин, углубленной диспансеризации граждан, переболевших новой коронавирусной инфекцией в учреждении,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План-график проведения ПМО, ДВН, ДРЗ, УД на 2025 год, ежемесячно, в разрезе структурных подразделений и территориальных участков. Приложение № 1.

2. Утвердить Порядок активного привлечения и информирования граждан для проведения ДВН, ПМО, ДРЗ, УД. Приложение № 2.
3. Утвердить Порядок работы по проведению ПМО и диспансеризации в организованных коллективах. Приложение № 3.
4. Утвердить «Порядок проведения профилактического медицинского осмотра, диспансеризации определенных групп взрослого населения в КГБУЗ «Таймырская МРБ». Приложение № 4.
5. Утвердить «Порядок проведения диспансеризации с целью оценки репродуктивного здоровья мужчин и женщин в КГБУЗ «Таймырская МРБ». Приложение 5.
6. Назначить ответственным лицом за организацию, контроль проведения ПМО, ДВН, ДРЗ, УД, анализ их результатов и взаимодействие со страховыми медицинскими организациями в КГБУЗ «Таймырская МРБ» заместителя главного врача по поликлинической работе;
 - во взрослой поликлинике – заведующего Песоцкую О.Л.
 - в сельских структурных подразделениях - зам. главного врача по медицинскому обслуживанию населения района Фарфудинову Н.Ю.
 - в женской консультации – заведующего Бухареву И.И.
7. Ответственным лицам за организацию и контроль проведения ДВН, ПМО, ДРЗ, УД:
 - 7.1 провести инструктажи, семинары по вопросам проведения профилактических мероприятий и ознакомление медицинских работников всех структурных подразделений с нормативными документами под роспись;
 - 7.2 обеспечить своевременное заключение договоров на оказание отдельных (отсутствующих в учреждении) медицинских услуг, необходимых для проведения ДВН, ПМО, УД с иными медицинскими организациями;
 - 7.3 обеспечить ежемесячное формирование персонифицированного списка граждан, подлежащих ДВН, ПМО, ДРЗ, УД с учетом приоритетных групп;
 - 7.4 организовать информирование населения, обеспечить наличие информации для граждан о ДВН, ПМО, УД на сайте учреждения, информационных стендах, в регистратуре структурных подразделений;
 - 7.5 организовать работу с входящим потоком: при любом обращении пациента в поликлинику проверять в МИС статус проведения профилактического мероприятия и если пациент подлежит прохождению ПМО или диспансеризации - информировать пациента о возможности его прохождения, при желании пациента, записывать его в ОМП;
 - 7.6 организовать проверку в МИС статуса проведения ПМО и диспансеризации всех пациентов, записанных на плановый прием и проведение им профилактических мероприятий;

- 7.7 обеспечить выполнение медицинскими работниками Порядка проведения диспансеризации определенных групп взрослого населения (далее – ДВН), профилактического медицинского осмотра (далее - ПМО), диспансеризации с целью оценки репродуктивного здоровья женщин и мужчин (далее – ДРЗ), углубленной диспансеризации (далее – УД) в МО в соответствии с приложением № 4;
- 7.8 организовать проведение скрининга 1 этапа ДВН, ПМО в кабинете медицинской профилактики, на ФАПе, врачебных амбулаториях средним медицинским персоналом в течение 1 дня (или не более чем за 2 визита);
- 7.9 организовать проведение ДВН, ПМО, УД маломобильных граждан на дому;
- 7.10 организовать проведение ДВН, ПМО, УД гражданам, проживающим и труднодоступных населенных пунктах, маломобильным гражданам на дому мобильной медицинской бригадой;
- 7.11 организовать проведение ДВН, ПМО, УД в стационарных организациях социального обслуживания, находящихся на территории обслуживания МО;
- 7.12 организовать проведение ДВН, ПМО, ДРЗ, УД в организованных коллективах, в том числе с использованием мобильных медицинских бригад по согласованию с работодателем с соответствии с планом-графиком;
- 7.13 осуществлять ежедневный, еженедельный, ежемесячный контроль выполнения планов-графиков со своевременной корректировкой с учетом отставания от предыдущего периода и обеспечить соблюдение сформированного ежемесячного плана-графика проведения ДВН, ПМО, ДРЗ, УД, по структурным подразделениям и в целом по учреждению;
- 7.14 обеспечить выполнение критериев результативности проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров взрослого населения, расчетных показателей качества проведения 2 этапа диспансеризации, с обсуждением на планерных совещаниях;
- 7.15 обеспечить в 100% случаев формирование и подписание СЭМД профилактических осмотров врачами терапевтами, врачами по медицинской профилактике;
- 7.16 обеспечить проведение внутреннего контроля качества результатов и эффективности ДВН, ПМО, ДРЗ, УД;
- 7.17 учитывать выполнение плана и критериев результативности ДВН, ПМО, ДРЗ, УД при определении стимулирующих выплат медицинским работникам;

- 7.18 Обеспечить проведение Школ здоровья/углубленных групповых профилактических консультирований для пациентов с факторами риска в соответствии с утвержденным планом-графиком и Школы пациента для лиц с ХНИЗ.
8. Врачу кабинета медицинской профилактики Багировой С.Э
- 8.1 обеспечить укомплектование медицинскими работниками кабинета медицинской профилактики;
 - 8.2 организовать работу кабинета медицинской профилактики в соответствии с требованиями настоящего приказа;
 - 8.3 подготовить единую информацию о проведении ПМО, ДВН, ДРЗ, УД в МО для размещения на информационных стендах, официальном сайте учреждения и обеспечить систематический контроль за актуализацией данной информации;
 - 8.4 организовать работу со списками пациентов по приглашению, обеспечить запись в течение всего рабочего времени поликлиники;
 - 8.5 организовать проведение ДВН, ПМО, ДРЗ, УД сотрудниками отделения в соответствии с утвержденным Порядком;
 - 8.6 обеспечить диспансерное наблюдение пациентов 2 группы здоровья по результатам диспансеризации взрослого населения в отделении/кабинете медицинской профилактики.
9. Врачам-терапевтам-участковым, врачам по медицинской профилактике:
- 9.1 Обеспечить выполнение объемных показателей охвата профилактическими осмотрами населения участка в соответствии с приложением № 1 к настоящему приказу;
 - 9.2 обеспечить своевременное направление и обследование пациентов при выявлении патологии на 2 этап диспансеризации, ведение их учета, правильное закрытие эпизодов;
 - 9.3 обеспечить постановку в 3-х дневной срок на диспансерное наблюдение (с даты выявления заболевания/состояния) пациента по результатам ДВН, ПМО, УД;
 - 9.4 проводить диспансерное динамическое наблюдение по результатам ДВН, УД и ПМО в соответствии с группами здоровья;
 - 9.5 обеспечить внесение данных пациента о проведении ДВН, ПМО, УД в МИС, формирование и подписание СЭМД в 100% случаев.
10. Врачам всех специальностей при обращении пациента на прием обеспечить открытие эпизодов по ПМО, ДВН, выдачу анкеты и направлений на лабораторные и инструментальные исследования, направление или запись в отделение медицинской профилактики гражданам, подлежащим ДВН, ПМО, УД в текущем году.
11. Врачам всех специальностей обеспечить своевременное обследование пациентов на 2 этапе ДВН, УД в день обращения и плановую запись не позднее 14 дней с выделением специальных слотов для диспансеризации;
12. Заведующему рентгеновским отделением Таркиченок Л.В обеспечить:

- 12.1 своевременное обследование пациентов на 1 и 2 этапе ДВН, УД в день обращения и плановую запись не позднее 14 дней с выделением специальных слотов для диспансеризации;
- 12.2 двойное прочтение результатов рентгенограмм при проведении маммографии обеих молочных желез в двух проекциях специалистами учреждения, в том числе искусственным интеллектом с формированием двух протоколов описания с подписью специалистов;
- 12.3 при результатах маммографии BIRADS III, IV - использовать подсистему «Региональная телемедицинская система» для повторного прочтения рентгенологических маммографических снимков специалистами КГБУЗ «КККОД им. А.И. Крыжановского».
13. Заведующему клинико-диагностической лабораторией Кошелевой В.Е. обеспечить необходимым набором лабораторных обследований граждан, проходящих ПМО, ДВН, ДРЗ, УД в требуемом количестве в соответствии с плановыми объемами на текущий год.
14. Заведующему организационно-методическим отделом Антоновой И.А.:
 - 14.1 предоставлять в краевое бюджетное учреждение здравоохранения «Красноярский краевой медицинский информационно-аналитический центр» отчеты по форме, утверждаемой в соответствии с частью 3 статьи 97 ФЗ от 21.11.2011 №323-ФЗ «Об охране здоровья граждан в РФ» (далее - отчеты) нарастающим итогом (ежемесячно не позднее 5 числа месяца, следующего за отчетным);
 - 14.2 вести ежедневный мониторинг по количеству внесенных в базу данных прошедших диспансеризацию (в т.ч. углубленную диспансеризацию) на первом и втором этапах диспансеризации;
 - 14.3 осуществлять взаимодействие с ТФОМС по вопросам выверки граждан, зарегистрированных на территории обслуживания учреждения;
 - 14.4 формировать и обновлять списки граждан, подлежащих ПМО, ДВН, в т.ч. УД в ИС «Планирование профилактических мероприятий» на портале ТФОМС для страховых медицинских организаций;
 - 14.5 осуществлять ежедневную подачу реестров;
 - 14.6 информировать сотрудников о выявленных ошибках при отказе от оплаты эпизодов диспансеризации/ПМО/УД и осуществлять контроль за исправлением ошибок.
15. Начальнику кадровой службы Маркеловой И.И. составить график обучения/повышения квалификации медицинских работников по вопросам диспансеризации, медицинских осмотров на 2024г.
16. Утвердить Критерии результативности проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров взрослого населения МО.

Расчетные показатели качества проведения 2 этапа диспансеризации.
Приложение № 5.

17. Утвердить Чек лист оценки качества оказания медицинской помощи при проведении ПМО, ДВН, ДРЗ, УД. Приложение № 6

18. Зав. отделом системы менеджмента качества медицинской помощи Кузьмич О.С.:

18.1 проводить внутренний контроль качества и эффективности проведения ПМО, ДВН, ДРЗ, УД.

18.2 ежеквартально осуществлять аудит с оценкой организации и результативности проведения диспансеризации и профилактических медицинских осмотров взрослого населения с предоставлением актов проверки главному врачу.

Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

И.о. главного врача



О.С. Балабанова